

**АДМИНИСТРАЦИЯ
СЛАЩЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КУМЫЛЖЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.07.2025 г. № 89

**О комиссии по выявлению и ликвидации несанкционированных свалок
твердых коммунальных отходов на территории Слащевского сельского
поселения**

В соответствии с Федеральным законом от 24.06.1998 г. № 89 ФЗ «Об отходах производства и потребления», от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Слащевского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области, Администрация Слащевского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

- 1) положение о комиссии по выявлению и ликвидации несанкционированных свалок твердых коммунальных отходов на территории Слащевского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области, согласно приложению 1 к настоящему постановлению;
- 2) состав комиссии по выявлению и ликвидации несанкционированных свалок твердых коммунальных отходов на территории Слащевского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит обнародованию и размещению на официальном сайте Слащевского сельского поселения в сети интернет.

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Слащевского сельского поселения



А.А.Ермакова

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по выявлению и ликвидации несанкционированных свалок твердых коммунальных отходов на территории Слащевского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности комиссии по выявлению, обследованию, ликвидации несанкционированных свалок твердых коммунальных отходов на территории Слащевского сельского поселения (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Уставом Слащевского сельского поселения, а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия является коллегиальным совещательным органом.

1.4. Председателем Комиссии является Глава Слащевского сельского поселения.

1.5. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями Администрации Слащевского сельского поселения, федеральными органами исполнительной власти, их территориальными подразделениями, организациями (независимо от организационно-правовой формы и формы собственности), индивидуальными предпринимателями, физическими лицами, социально ориентированными некоммерческими организациями и негосударственными организациями Слащевского сельского поселения.

2. Основные цели и задачи Комиссии

2.1. Комиссия создана в целях обеспечения надлежащего санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Слащевского сельского поселения, выявления, обследования и организации работ по ликвидации несанкционированных свалок твердых коммунальных отходов (далее - ТКО) в неустановленных местах на территории Слащевского сельского.

2.2. Основными задачами Комиссии являются:

- 1) выявление мест размещения несанкционированные свалок ТКО на территории Слащевского сельского поселения;
- 2) выявление лиц, осуществляющих несанкционированный сброс строительного, крупногабаритного мусора и ТКО в неустановленных местах;
- 3) предотвращение образования несанкционированных свалок ТКО в неустановленных местах;

4) сокращение количества мест размещения несанкционированных свалок ТКО;

5) проведение мероприятий по ликвидации несанкционированных свалок ТКО;

6) решение иных задач, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, в части ликвидации несанкционированных свалок ТКО.

2.3. В целях выполнения предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Положения задач Комиссия:

1) принимает решения по вопросам, отнесённым к её компетенции;

2) рассматривает предложения граждан, индивидуальных предпринимателей, социально ориентированных некоммерческих организаций и негосударственных организаций Слащевского сельского поселения, других организаций (независимо от организационно-правовой формы и формы собственности), Администрации Слащевского сельского поселения, функциональных (отраслевых) органов и структурных подразделений Администрации Слащевского сельского поселения по выявленным местам размещения несанкционированных свалок ТКО на территории Слащевского сельского поселения;

3) проводит мероприятия по определению собственников несанкционированных отходов на территории Слащевского сельского поселения;

4) самостоятельно выявляет несанкционированные свалки ТКО;

5) участвует в составлении реестра несанкционированных свалок ТКО, образовавшихся в не установленных местах на территории Слащевского сельского поселения;

6) разрабатывает предложения для контролирующих и надзорных органов, направленных на эффективное взаимодействие в области обращений с отходами на территории Слащевского сельского поселения;

7) запрашивает и получает в установленном порядке у федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Волгоградской области, организаций (независимо от организационно-правовой формы и формы собственности), индивидуальных предпринимателей и граждан информацию, необходимую для осуществления деятельности Комиссии в соответствии с её компетенцией;

8) при необходимости приглашает и заслушивает информацию, отчёты, предложения, обращения юридических и физических лиц по вопросам, рассматриваемым на заседании Комиссии, либо относящимся к её компетенции.

9) осуществляет мероприятия по выявлению мест размещения несанкционированных свалок ТКО;

10) проводит обследование мест размещения несанкционированных свалок ТКО на территории Слащевского сельского поселения и по результатам обследования составляет акт согласно приложению 1 к настоящему Положению.

3. Полномочия Комиссии

3.1. Персональный состав Комиссии и изменения в её составе утверждается Администрации Слащевского сельского поселения.

3.2. Комиссия образуется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

3.3. Председатель Комиссии в соответствии с настоящим Положением осуществляет следующие функции:

1) возглавляет Комиссию и осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;

2) распределяет обязанности между членами Комиссии, в том числе, в части подготовки и предоставления на заседания материалов и документов по вопросам, отнесённым к компетенции Комиссии;

3) организует работу Комиссии;

4) созывает заседания Комиссии;

5) ведёт заседание Комиссии;

6) подписывает протоколы заседаний Комиссии, выписок из протоколов, решений, рекомендаций и иных документов, подготовленных Комиссией по результатам её деятельности.

3.4. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

3.5. Члены Комиссии участвуют в заседаниях лично.

3.6. Секретарь Комиссии обеспечивает организацию текущей деятельности Комиссии, формирует повестку дня очередного заседания Комиссии, ведёт протоколы заседаний.

3.7. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

3.8. Секретарь Комиссии по поручению председателя Комиссии уведомляет членов Комиссии и приглашённых лиц о месте, дате, времени заседания телефонограммой не менее чем за 3(три) рабочих дня до дня заседания.

3.9. Заседания комиссии считаются правомочными при участии в них не менее 50% от установленного количества членов Комиссии.

3.10. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от количества членов Комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

3.11. В случае отсутствия на заседании член Комиссии вправе изложить своё мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое оглашается на заседание и приобщается к протоколу заседания.

3.12. При несогласии с принятым решением член Комиссии вправе изложить в письменной форме своё особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

3.13. Решения Комиссии оформляются протоколом, подписываемым

председателем Комиссии или замещавшим его заместителем председателя Комиссии. Решения Комиссии доводятся до заинтересованных органов и организаций в виде выписок из протоколов заседаний Комиссии. Выписки из протоколов подписываются председателем Комиссии или заместителем председателя - в случае отсутствия председателя.

АКТ № _____

на выявленную несанкционированную свалку на территории
Слащевского сельского поселения

« ____ » _____ 202_ г.

Комиссия в составе:

Выявила и произвела осмотр несанкционированной свалки по адресу:

В результате осмотра несанкционированной свалки установлено:

- географические координаты/ ориентиры местонахождения
несанкционированной свалки

_____;

- площадь несанкционированной свалки составляет _____ кв.м;

- категория земель

_____;

- предполагаемый объем несанкционированной свалки составляет
_____ куб.м;

- характер (вид, тип) отходов, степень
опасности _____

Результаты выявления несанкционированной свалки подтверждаются
материалами фотофиксации.

Приложение: Фототаблица на ____ л.

(подпись) _____

(ф.и.о.) _____

Состав комиссии
по выявлению и ликвидации несанкционированных свалок на территории
Слащевского сельского поселения

Ермакова Анастасия Александровна - глава Слащевского сельского поселения,
председатель комиссии;

Александрина Фаина Ивановна - заместитель главы Слащевского сельского
поселения, заместитель председателя комиссии;

Семёнова Екатерина Михайловна – ведущий специалист администрации
Слащевского сельского поселения, секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Горбов Сергей Васильевич – первый заместитель главы Кумылженского
муниципального района;

Белоусова Галина Алексеевна – директор МКУ «Лидер».