

**АДМИНИСТРАЦИЯ
СЛАЩЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КУМЫЛЖЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.03.2025 г. № 28

«Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации Слащевского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области»

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273 «О противодействии коррупции», Законом Волгоградской области от 13 июля 2009 г. № 1920-ОД «О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Волгоградской области», постановлением Губернатора Волгоградской области от 20 декабря 2024 г. № 164 «Об утверждении Программы противодействия коррупции в Волгоградской области на 2025-2028 годы», в целях совершенствования работы по противодействию коррупции в администрации Слащевского сельского поселения, искоренения злоупотреблений и пресечения преступлений с использованием муниципальными служащими должностного положения, администрация Слащевского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в администрации Слащевского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области на 2025-2028 годы.
2. Признать утратившим силу постановление администрации Слащевского сельского поселения от 18.01.2022 г. № 8 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации Слащевского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит обнародованию и размещению на официальном сайте администрации Слащевского сельского поселения Кумылженского муниципального района в и на официальном сайте администрации Кумылженского муниципального района <http://kumadmin.ru> (регистрация в качестве сетевого издания: Эл № ФС 77-84846 от 03.03.2023) в сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Слащевского
сельского поселения



А.А. Ермакова

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Слащевского сельского поселения
от 04.03.2025 г. № 28

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в администрации Слащевского сельского поселения Кумылженского муниципального
района Волгоградской области на 2025-2028 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители мероприятия
1	2	3	4
1.	Организационное обеспечение реализации антикоррупционной политики		
1.1.	Обеспечение реализации антикоррупционной политики в деятельности администрации Слащевского сельского поселения	ежегодно	Глава Слащевского сельского поселения
2	Противодействие коррупции при прохождении муниципальной службы		
2.1.	Предъявление в установленном законом порядке квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение должностей муниципальной службы	при поступлении на муниципальную службу	Глава Слащевского сельского поселения
2.2.	Представление гражданами (в соответствии с утвержденным перечнем должностей муниципальной службы в администрации Слащевского сельского поселения), претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	ежегодно до 30 апреля	Все муниципальные служащие
2.3.	Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение	При получении информации от уполномоченных органов	Глава Слащевского сельского поселения

	<p>должностей муниципальной службы, муниципальными служащими, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок соблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов, обязанностей и требований, установленных на муниципальной службе</p>		
2.4.	<p>Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на муниципальной службе, обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, образованной в администрации Слащевского сельского поселения, информирование населения об ее деятельности</p>	<p>При получении информации</p>	<p>Специалист, ответственный за противодействие коррупции</p>
2.5.	<p>Привлечение в установленном порядке к дисциплинарной ответственности муниципальных служащих в случаях непредставления ими сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, несоблюдения иных ограничений, запретов и обязанностей, связанных с муниципальной службой</p>	<p>При непредставлении сведений либо при выявлении заведомо неполных или недостоверных сведений</p>	<p>Глава Слащевского сельского поселения</p>
2.6.	<p>Проведение разъяснительных мероприятий с увольняющимися муниципальными служащими по вопросам соблюдения установленных ограничений на последующее трудоустройство в течение двух лет после увольнения</p>	<p>В день увольнения муниципального служащего</p>	<p>Специалист, ответственный за противодействие коррупции</p>
2.7.	<p>Обеспечение в пределах своих полномочий принятия мер по повышению эффективности:</p> <p>а) контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и</p>	<p>ежегодно</p>	<p>Глава Слащевского сельского поселения</p>

	урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения; б) кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.		
3.	Антикоррупционное и правовое просвещение муниципальных служащих администрации Слащевского сельского поселения		
3.1.	Организация проведения обучающих занятий, в том числе вводных семинаров-совещаний, с лицами, впервые поступившими на муниципальную службу и замещающими должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, по вопросам соблюдения установленных законодательством в целях противодействия коррупции ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов	ежегодно до 10 числа месяца, следующего за месяцем поступления на муниципальную службу	Специалист, ответственный за противодействие коррупции
3.2.	Организация проведения разъяснительных мероприятий с увольняющимися муниципальными служащими, замещавшими должности, включенные в перечни должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, по вопросам соблюдения установленных ограничений на последующее трудоустройство	ежегодно	Специалист, ответственный за противодействие коррупции
3.3.	Организация проведения с муниципальными служащими лекций, семинаров и иных обучающих мероприятий по вопросам соблюдения антикоррупционных стандартов	ежегодно	Специалист, ответственный за противодействие коррупции

	поведения, а также внесения изменений в антикоррупционное законодательство		
3.8.	Организация проведения обучающих мероприятий с руководителями и иными должностными лицами муниципальных учреждений и предприятий, подведомственных администрации Слащевского сельского поселения по вопросам исполнения законодательства о противодействии коррупции	ежегодно	Специалист, ответственный за противодействие коррупции
4.	Формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупции		
4.1.	Обеспечение работы горячей линии, телефона доверия, интернет-приемной на официальном сайте администрации Слащевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет с целью улучшения обратной связи с гражданами и организациями, а также получения сигналов о фактах коррупции	ежегодно	Специалист, ответственный за противодействие коррупции
4.2.	Проведение комплекса мероприятий (прямые линии, приемы граждан, круглые столы, публикаций в средствах массовой информации и так далее), посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (09 декабря)	ежегодно	Специалист, ответственный за противодействие коррупции
4.3.	Организация проведения библиотечных выставок на тему «Нет коррупции!»	ежегодно	Специалист, ответственный за противодействие коррупции
5.	Обеспечение проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов		
5.1.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 2009 г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»	ежегодно	Специалист, ответственный за противодействие коррупции
5.2.	Своевременное устранение выявленных коррупциогенных факторов в проектах нормативно - правовых актах	В течение 5 календарных дней после выявления	ответственные за разработку нормативного правового акта

5.3.	Своевременное устранение выявленных в нормативно - правовых актах и их проектах коррупциогенных факторов органами прокуратуры, юстиции	В течение срока, указанного в предписании контрольных органов	ответственные за разработку нормативного правового акта
5.4.	Своевременное и обязательное рассмотрение заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы	В течение 30 рабочих дней	ответственные за разработку нормативного правового акта
5.5.	Размещение проектов муниципальных нормативных правовых актов на официальном сайте администрации Слащевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для проведения независимой антикоррупционной экспертизы	ежегодно	ответственные за разработку нормативного правового акта
6.	Повышение эффективности деятельности органов исполнительной власти и органов местного самоуправления в сфере профилактики коррупционных правонарушений		
6.1.	Организация проведения в установленном порядке проверок в целях противодействия коррупции в отношении муниципальных служащих администрации Слащевского сельского поселения, осуществления контроля за их расходами	при наличии оснований	Глава Слащевского сельского поселения
6.2.	Осуществление контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в муниципальных учреждениях и предприятиях, а также за реализацией в этих учреждениях и предприятиях мер по профилактике коррупционных правонарушений	ежегодно	Глава Слащевского сельского поселения
6.3.	Направление в органы прокуратуры информации об отсутствии в администрации Слащевского сельского поселения сведений о дальнейшем трудоустройстве бывших муниципальных служащих, ранее замещавших должности, включенные в перечни должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах.	ежегодно	Специалист, ответственный за противодействие коррупции

	расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в течение шести месяцев после их увольнения		
6.4.	Обновление и дальнейшее поддержание в актуальном состоянии сведений, содержащихся в анкетах, представляемых лицами при назначении на муниципальные должности и должности муниципальной службы в Волгоградской области, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	ежегодно до 01 февраля	Специалист, ответственный за противодействие коррупции
6.5.	Проведение мониторинга коррупционных рисков, возникающих при реализации функций муниципальных служащих, и внесение уточнений в перечень должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	ежегодно	Специалист, ответственный за противодействие коррупции
7.	Обобщение и анализ информации о коррупционных правонарушениях		
7.1.	Анализ результатов проведенных администрацией Слащевского сельского поселения проверок в целях противодействия коррупции в отношении муниципальных служащих, осуществления контроля за их расходами	ежегодно до 20 декабря	Специалист, ответственный за противодействие коррупции
7.2.	Обобщение практики рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции и повышение результативности и эффективности этой работы	ежеквартально	Специалист, ответственный за работу с обращениями граждан
8.	Взаимодействие с правоохранительными и контролирующими органами		
8.1.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, контролирующими органами и иными государственными органами и организациями при проведении проверок в целях противодействия коррупции в отношении муниципальных служащих, осуществления контроля за их расходами	по мере необходимости	Глава Слащевского сельского поселения

8.2.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами при поступлении уведомления о факте склонения муниципального служащего к совершению коррупционного правонарушения	при поступлении соответствующих материалов	Глава Слащевского сельского поселения
8.3.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами при поступлении информации от граждан и организаций о фактах коррупционных проявлений в деятельности должностных лиц администрации Слащевского сельского поселения, а также подведомственных им муниципальных учреждений и предприятий	при поступлении соответствующей информации	Глава Слащевского сельского поселения
9.	Противодействие коррупции в основных коррупционно опасных сферах деятельности		
9.1.	Осуществление мероприятий, направленных на повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд администрации Слащевского сельского поселения	ежегодно	Главный специалист-экономист
9.2.	Осуществление анализа закупок товаров, работ и услуг для муниципальных нужд администрации Слащевского сельского поселения, подведомственных муниципальных учреждений и организаций на предмет возможного совершения коррупционных правонарушений, конфликта интересов (аффилированности) должностных лиц	ежегодно	Главный специалист-экономист
10.	Информирование населения о принимаемых антикоррупционных мерах на территории Слащевского сельского поселения		
10.1.	Размещение на официальном сайте администрации Слащевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и поддержание в актуальном состоянии информации о проводимой работе в сфере противодействия коррупции	ежегодно	Специалист, ответственный за противодействие коррупции
10.2.	Размещение на официальном сайте администрации Слащевского сельского поселения: - информации об основных	ежегодно	Специалист, ответственный за размещение информации на официальном сайте

	направлениях деятельности администрации Слащевского сельского поселения; - нормативных правовых актов, разрабатываемых администрацией Слащевского сельского поселения		администрации
--	--	--	---------------