

**АДМИНИСТРАЦИЯ
СЛАЩЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КУМЫЛЖЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.06. 2024 г

№ 63

**«Об утверждении нормативных затрат
на обеспечение функций администрации
Слащевского сельского поселения
Кумылженского муниципального района
Волгоградской области и подведомственных
муниципальных учреждений на 2025 год»**

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 г. № 1047 «Об Общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии "Росатом", Государственной корпорации по космической деятельности "Роскосмос" и подведомственных им организаций"», постановлением администрации Слащевского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области от 29.02.2016 № 13 (в ред.от 07.02.2020 г № 21) «Об утверждении требований к порядку разработки и принятию правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Слащевского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», постановлением администрации Слащевского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области от 18.06.2019 года № 63 (в ред.от 17.02.2020 г № 25) «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Слащевского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения (включая подведомственные казенные учреждения)»,

ПОСТАНОВЛЯЮ :

1. Утвердить Нормативные затраты на обеспечение функций администрации Слащевского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области на 2025 год (Приложение №1)

2. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций МКУК и БО КДЦ «Исток» на 2025 год (Приложение № 2)

3. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций МКУ «Лидер» на 2025 год (Приложение № 3)

4. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок zakupki.gov.ru.

5. Постановление вступает в силу со дня подписания, распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2025 года и подлежит обнародованию, а также размещению в сети Интернет на официальном сайте Слащевского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Врио главы Слащевского
сельского поселения



А.А.Ермакова

Приложение №1
к постановлению администрации
Славянского сельского поселения
от 25.06.2024 г № 63

**Нормативные затраты
на обеспечение функций администрации Славянского сельского поселения Кумылженского муниципального
района Волгоградской области на 2025 год**

**1. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение
услуги связи**

Абонентская плата
(предоставление услуги в течение 12 месяцев)

Должность	Количество абонентских номеров пользовательского оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации	Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации (рублей)
Все должности	5	в соответствии с тарифами, но не более 8000 руб

Услуги на местные, междугородные и международные телефонные соединения

(предоставление услуг в течение 12 месяцев)		
Должность	Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации	Продолжительность междугородных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации (минут) Цена минуты разговора при телефонных соединениях (рублей)

все должности	5	по необходимости	в соответствии с тарифами
---------------	---	------------------	---------------------------

Оказание услуг за интернет
(предоставление услуг в течение 12 месяцев)

Должность	Количество точек интернета	Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 точку
все должности	1	не более 8000 руб в месяц

2. Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)
(предоставление услуги в течение 12 месяцев)

Модель принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата (оргтехники)	Количество принтеров, многофункциональных устройств (оргтехники)	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в Год
Принтеры Canon	5	не более 30000
Принтер HP LaserJet	2	не более 9000
Многофункциональные устройства : (Canon ; HP ;)	2	не более 20000

3. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения

Наименование программного продукта	количество	Стоимость в расчете на 1 комплект на год (рублей)
------------------------------------	------------	---

Изготовление (продление) ключа и сертификата ЭП (Для обмена документами)	по 1-му комплекту на руководителя и главного бухгалтера	не более 3 500
Обновление и сопровождение ПШ: «Барс-бюджет» (Ведение бухгалтерского учета бюджетных организаций, зарплата, кадры, бух. отчетность)	по 1 комплекту на одно рабочее место бухгалтера	не более 45000
Изготовление (продление) ключа и сертификата ЭЦП для работы в региональной системе межведомственного электронного взаимодействия (Для обмена документами)	по 1-му комплекту на руководителя, по 1- комплекту по административным штрафам (блок ГИС ГМП)	не более 3000 не более 3800
СБИС + Электронная отчетность и документооборот	по 1-му комплекту на руководителя и главного бухгалтера	не более 35 000
Услуги на гарантированную поддержку экземпляра программного продукта «Барс-Бюджет»	по 1 комплекту на одно рабочее место бухгалтера	не более 45000

4. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение (сопровождение) простых (неисключительных) лицензий на использование программного продукта по защите информации

Наименование	Количество компьютеров, шт	Цена за антивирусное программное обеспечение за единицу в год (рублей)
Антивирусное программное обеспечение	не более 12	не более 5000

5. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

Наименование оргтехники	Количество оргтехники	Срок службы (лет)	Цена приобретения за единицу (рублей)
МФУ или принтер, скорость печати до 30 стр/мин. (черно-белая печать, формат А4)	4 единицы в расчете на администрацию	5	не более 70000

6. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение мониторов, системных блоков, блоков (систем, модулей) бесперебойного питания, факсов.

Наименование	Количество	Срок службы (лет)	Цена приобретения за единицу (рублей)
Монитор	не более 1 единицы для должности	5	не более 30000
Системный блок	не более 1 единицы для должности	5	не более 100000
Блок бесперебойного питания	не более 1 единицы для должности	5	не более 25000
Компьютер персональный настольный	не более 1 единицы для должности	5	не более 100000
Ноутбук	не более 1 единицы для должности	5	не более 100000

7. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение других запасных частей для вычислительной техники

Наименование	количество	Цена приобретения за единицу (рублей)
Материнская плата, жесткий диск, прочее	Исходя из фактической потребности	не более 60000
Оперативная память	Исходя из фактической потребности	не более 20000

8. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение мобильных и оптических носителей информации

Наименование	количество	Цена приобретения за единицу (рублей)
Оптический носитель	2 шт	не более 10000
Мобильный носитель информации (флеш-карта)	1 шт./чел	не более 4000
Роутер	1 шт	не более 7000
Носитель для электронной подписи Рутокен	3 шт	не более 3500

9. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

Наименование	Количество расходных материалов (картриджей, тонеров) потребляемое за год	Срок службы (лет)	Цена приобретения расходного материала за 1 единицу (рублей)

Картридж	не более 1 для 1 единицы оргтехники	3	не более 10000
----------	-------------------------------------	---	----------------

Наименование и количество приобретаемых запасных частей, расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов могут быть изменены по решению главы администрации. Закупка не указанных в настоящем Приложении запасных частей, расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций администрации.

10. Затраты на оплату услуг почтовой связи

Наименование	Количество отправлений в год, шт	цена приобретения за 1 единицу (рублей)
Почтовые марки	не более 1800	не более 100
Конверты	не более 600	не более 70

11. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат за настройку и поддержание работоспособности виртуального веб-сервера Слащевского сайта

Наименование	Количество обслуживания в год	Цена за услугу (рублей)
Обслуживание Слащевского сайта на год	1	не более 35000

12. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на коммунальные услуги

Наименование услуги	Объем потребления в год	Цена приобретения за единицу объема	Цена за услугу (рублей)
Электроэнергия на обеспечение уличного освещения	до 20000 кВт.ч	регулируемый тариф на электроснабжение	не более 450000 руб

Электроэнергия на обеспечение функций администрации	до 22000 кВт.ч	регулируемый тариф на электроснабжение	не более 400000 руб.
Газоснабжение	до 32000 куб.м	регулируемый тариф на газоснабжение	не более 400000 руб.
Вывоз ТКО	по мере накопления	регулируемый тариф	не более 20000 руб

Потребность в коммунальных услугах определяется с учетом утвержденных лимитов потребления газоснабжения, электроэнергий на отчетный год

13. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на техническое обслуживание и текущий ремонт объектов систем газораспределения и газопотребления

Наименование услуги	Количество обслуживаемых систем, шт	Цена за единицу в год (рублей)
ТО и ремонт систем газораспределения и газопотребления	2	не более 40000

14. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации

Наименование услуги	Количество обслуживаемых устройств	Цена за единицу (рублей)
Техническое обслуживание АС ОПС	1	не более 50000

15. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения

Наименование услуги	Количество обслуживаемых видеокамер, шт.	Цена за единицу в год (рублей)
ТО и ремонт систем видеонаблюдения	1	не более 300000

16. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на выполнение работ по проведению поверки, калибровки, технического обслуживания средств измерений, аттестации испытательного оборудования

Наименование услуги	Количество обслуживаемых ,шт	Цена за единицу (рублей)
ТО газоанализаторы стационарные	1	не более 20000
Поверка сигнализатора	1	не более 20000

17. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение насоса

Наименование	количество	Срок службы (лет)	Цена приобретения за единицу (рублей)
Насос (помпа)	не более 2 шт	2	не более 50000

18. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на выполнение работ по проведению заправки картриджей

Наименование услуги	Количество ,шт	Цена за единицу (рублей)
Заправка картриджа	не более 120	не более 800

19. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на оказание услуг по предоставлению возможности размещения линии совместного подвеса

Наименование услуги	Количество размещения линий совместного подвеса, шт	Цена за единицу (рублей)
Предоставление возможности размещения линии совместного подвеса	1	не более 100000

20. Норматив обеспечения, применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение периодических печатных изданий, подачу объявлений в печатные издания

Наименование услуги	количество (штук)	Цена за единицу (рублей) в год
Периодические печатные издания	2 газеты	не более 6000
Подача объявлений в печатные издания	до 50 публикаций в год	не более 80 руб за 1 кв см

21. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств

Наименование услуги	количество в год	Цена единицы (рублей)

Страхование ОСАГО (УАЗ - 220694)	1 единица	не более 10000
Страхование ОСАГО (Лада Самара ВАЗ-21154)	1 единица	не более 10000
Страхование ОСАГО (трактор Беларусь)	2 единицы	не более 7000
Страхование ОСАГО (Прицеп тракторный 2ПТС-4,5)	1 единица	не более 6000
Страхование ОСАГО (NIVA SHEVROLET 212300-55)	1 единица	не более 15000
Страхование ОСАГО (полуприцеп-цистерна ЛКТ-3,5П)	1 единица	не более 10000

22. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение запасных частей для транспортных средств

Марка автомобиля	Количество запчастей	Сумма расхода в год (рублей)
Трактор Беларусь	исходя из фактической потребности	не более 550000
Прицеп тракторный 2ПТС-4,5	исходя из фактической потребности	не более 100000
Экскаватор ЭО-2621	исходя из фактической потребности	не более 120000
Косилка роторная	исходя из фактической потребности	не более 100000
Полуприцеп-цистерна ЛКТ-3,5П	исходя из фактической потребности	не более 50000

Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом норматива обеспечения в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности Администрации.

23. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение горюче-смазочных материалов

Марка автомобиля, вид ГСМ	Норма расхода (л)	Норма потребления на 1 трактор в год (литр)	Цена за 1 литр (рублей)
Трактор Беларусь-82.1	1 группа работ лето 9л за 1 час 1 группа работ зима 9,9 л за 1 час 2 группа работ лето 5,5 л за 1 час 2 группа работ зима 6,05 л за 1 час	не более 10000 л	не более 75
Смазочные материалы	на 100 л от общего расхода топлива 2,2	не более 500 л	не более 850
Масло		не более 500 шт	не более 700
Тосол		по потребности	не более 500
Тормозная жидкость		по потребности	не более 2000

24. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение канцелярских принадлежностей

Наименование	Количество	Цена единицы (рублей)
Антистеллер	не более 1 штуки на 1 работника в год	не более 150
Бумага А4	не более 20 пачек на 1 работника в год	не более 800
Зажим для бумаг	не более 1 упаковки на 1 работника в год	не более 350
Корректирующая жидкость	не более 2 штук на 1 работника в год	не более 86
Карандаш графитовый	не более 4 штук на 1 работника в год	не более 80
Клей ПВА	не более 3 штуки на кабинет в год	не более 350
Клей-карандаш	не более 3 штук на 1 работника в год	не более 250
Кнопки	не более 2 упаковки на кабинет в год	не более 100
Календарь перекидной настольный	не более 1 штуки на 1 работника в год	не более 400
Краска штемпельная	не более 2 штук на кабинет в год	не более 260
Ластик	не более 2 штуки на 1 работника в год	не более 50
Линейка	не более 1 штуки на кабинет в год	не более 150
Маркеры	не более 2 штук на 1 работника в год	не более 160
Нить для прошива документов	не более 2 штук на 1 работника в год	не более 600
Ножницы канцелярские	не более 1 штуки на 1 работника в год	не более 300
Нож канцелярский	не более 1 штуки на 1 работника в год	не более 350
Папка с завязками	не более 200 штук на 1 работника в год	не более 30

Папка обложка Дело	исходя из фактической потребности	не более 40
Папка скоросшиватель с пружинным механизмом	исходя из фактической потребности	не более 900
Папка скоросшиватель бумажный	исходя из фактической потребности	не более 30
Папка скоросшиватель пластиковый	исходя из фактической потребности	не более 60
Папка	исходя из фактической потребности	не более 80
Ручка гелевая	не более 2 штук на 1 работника в год	не более 800
Ручка шариковая	не более 12 штук на 1 работника в год	не более 60
Скобы для степлера 24/6	не более 10 штук на 1 работника в год	не более 60
Скобы для степлера 10	не более 8 штук на 1 работника в год	не более 50
Скотч	исходя из фактической потребности	не более 200
Скрепки канцелярские 28 мм	исходя из фактической потребности	не более 80
Скрепки канцелярские 50 мм	не более 2 упаковок на администрацию в год	не более 80
Степлер	не более 1 штук на 1 работника в год	не более 1900
Стержни для шариковых ручек	исходя из фактической потребности	не более 25
Тетрадь школьная	не более 50 штук на администрацию в год	не более 80
Файл-вкладыш	не более 14 упаковок по 100 штук на администрацию	не более 350
Шило	не более 1 штуки на 1 работника	не более 150
Иглы для прошивки документов	не более 1 штуки на 1 работника	не более 250
Бумага – рулоны для факсов	не более 20 штук на администрацию в год	не более 400

Наименование и количество приобретаемых канцелярских принадлежностей могут быть изменены по решению главы администрации. Закупка не указанных в настоящем Приложении канцелярских принадлежностей осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности Администрации.

25. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей.

Наименование	Количество	Цена единицы (рублей)
Ведро пластмассовое	6 единиц на администрацию	не более 400
Ведро металлическое	3 единицы на администрацию	не более 400
Лопата снеговая с черенком	1 единица на администрацию в год	не более 600
Моющие и чистящие средства	исходя из фактической потребности	не более 320
Мыло хозяйственное (туалетное)	исходя из фактической потребности	не более 150
Мешки мусорные 60 л	исходя из фактической потребности	не более 300

Перчатки резиновые	исходя из фактической потребности	не более 250
Совок для сбора мусора	2 единицы на администрацию в год	не более 340
Средство для стекол	не более 6 единиц на администрацию в год	не более 270
Тряпка для пола	не более 18 штук на администрацию в год	не более 270
Щетка для пола	4 единицы на администрацию	не более 600
Швабра с черенком	2 единицы на администрацию	не более 800
Электролампочки	не более 500 шт на администрацию в год	не более 350
Лампы дневного света	не более 50 единиц в год	не более 5500
Кипятильник	не более 2	не более 500
Туалетная бумага	не более 25	не более 35
Салфетки для сбора пыли	не более 2 единиц на администрацию в месяц	не более 150
Веник	не более 2 единиц на администрацию в месяц	не более 600
Маски одноразовые медицинские	исходя из фактической потребности	не более 30
Антисептики	исходя из фактической потребности	не более 400

Наименование и количество приобретаемых хозяйственных товаров могут быть изменены по решению главы администрации. Закупка не указанных в настоящем Приложении хозяйственных товаров и принадлежности осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности Администрации.

26. Затраты на дополнительное профессиональное образование

Количество работников, подлежащих обучению	Количество в год (штук)	Цена 1 услуги на 1 сотрудника (рублей)
7	По мере наступления срока прохождения	не более 50000

27. Затраты на посещение семинаров (ГОЧС, охрана труда и т.д.)

Количество работников, подлежащих обучению	Количество в год (штук)	Цена 1 услуги на 1 сотрудника (рублей)
6	По мере наступления срока прохождения	не более 15000

32. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат за услуги тракториста

Наименование услуги	Количество , чел	Цена за единицу в месяц (рублей)
Услуги тракториста	не более 2	не более 40000

28. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат за оформление земельных участков

Наименование	Количество , шт	Цена за единицу (рублей)
Оформление земельных участков	не более 20	не более 50000

29. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат по дорожному хозяйству

Закупка щебня

Наименование	Количество , т	Цена за единицу (рублей)
Щебень	не более 2000	не более 4000

Ремонт дорог

Наименование услуги	Стоимость услуг, руб
Ремонт дорог	не более 5000000

Содержание дорог

Наименование	Стоимость товара, работы , услуг, руб
Очистка дорог и обочин от снега, мусора, сорной	не более 5000000

растительности, опил деревьев	не более 55000 руб за единицу
Покупка триммера для обкоса обочин дорог от сорной растительности	не более 55000 руб за единицу
Расходные материалы для поддержания работоспособности орудий труда (кагушки, лески, диски и др)	в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств, но не более 300000 руб
Работы, услуги по освещению дорог общего пользования	не более 500000 руб
Расходные материалы для поддержания работоспособности и функциональности уличного освещения	в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств, но не более 300000 руб
Размещение линии совместного подвеса	не более 150000 руб
Организация дорожного движения	не более 500000 руб
Машины и механизмы для содержания дорог и обочин дорог в надлежащем состоянии	не более 150000 руб

30. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат по благоустройству

Уличное освещение

Наименование	Количество ,шт	Цена за единицу (рублей)
Лампа светильник	не более 150	не более 3000
Лампа светодиодная	не более 150	не более 2000
Фотореле	не более 10	не более 2550
Контактор	не более 6	не более 2000
Таймер	не более 6	не более 5500
Автомат	не более 3	не более 4600
Монтаж уличного освещения	не более 5 линий	не более 200000
Электротехническая продукция для монтажа уличного освещения	не более 5 линий	не более 200000

Наименование и количество приобретаемых электротоваров могут быть изменены по решению главы администрации. Закупка не указанных в настоящем Приложении электротоваров осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности Администрации.

Организация и содержание мест захоронения

Наименование	Количество ,шт (кг)	Цена за единицу (рублей)
Щит штакетный	не более 150	не более 4500
Труба асбестовая	не более 150	не более 1900
Прожилина	не более 100	не более 900
Гвозди	не более 10	не более 300
Секция металлическая	не более 40	не более 9500
Труба металлическая	не более 80	не более 1900

Наименование и количество приобретаемых материалов и хозтоваров могут быть изменены по решению главы администрации. Закупка не указанных в настоящем Приложении материалов и хозтоваров осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности Администрации.

Прочие мероприятия по благоустройству

Наименование	Количество, шт	Цена за единицу (рублей)
Краска водоземлюсионная фасадная	не более 30	не более 2000
Краска	не более 80	не более 800
Щетка по металлу	не более 5	не более 160
Щетка	не более 5	не более 190
Кисть	не более 15	не более 175
Клей 5 кг	не более 5	не более 450

Уайт спирт	не более 15	не более 150
Кисть	не более 5	не более 160
Краска бронза золотая	не более 15	не более 610
Макловицы	не более 3	не более 300
Цемент	не более 15	не более 600
Щит штакетный	не более 100	не более 2000
Труба асбестовая	не более 100	не более 1000
Прожилина	не более 200	не более 190
Гвозди	исходя из фактической потребности	не более 300
Леска для триммера	исходя из фактической потребности	не более 80
Диск для триммера	исходя из фактической потребности	не более 900
Лопата с черенком	не более 5	не более 800
грабли с черенком	не более 5	не более 700
Мотыга с черенком	не более 5	не более 500
Топор	не более 2	не более 500
Маска защитная	исходя из фактической потребности	не более 400
Очки защитные	исходя из фактической потребности	не более 700
Распираторы	исходя из фактической потребности	не более 250

Наименование и количество приобретаемых материалов и товаров могут быть изменены по решению главы администрации. Закупка не указанных в настоящем Приложении материалов и товаров осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности Администрации.

Расходы в области озеленения

Наименование	Количество	Цена за единицу (рублей)
Деревья	не более 50	не более 15000
Кустарники	не более 50	не более 10000
Цветы	не более 500	не более 80

Наименование и количество приобретаемых зеленых насаждений могут быть изменены по решению главы администрации. Закупка не указанных в настоящем Приложении зеленых насаждений осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности Администрации.

31. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат по спортивному инвентарю

Наименование	Количество	Цена за единицу (рублей)
Мяч волейбольный	не более 3	не более 2500
Мяч баскетбольный	не более 4	не более 1000

Наименование и количество приобретаемого спортивного инвентаря могут быть изменены по решению главы администрации. Закупка не указанных в настоящем Приложении спортивного инвентаря осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности Администрации.

32. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат по информационному обслуживанию

Наименование услуги	Стоимость услуг в год, руб
Информационное обслуживание	не более 200000

33. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат по юридическому обслуживанию

Наименование услуги	Стоимость услуг в год, руб
Юридическое обслуживание	не более 150000

34. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат по оказанию услуг системного администратора

Наименование услуги	Стоимость услуг в год, руб
Услуга системного администратора	не более 120000

35. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение средства индивидуальной защиты

(Средства индивидуальной защиты — специально разработанные приспособления, устройства, препараты и т.д. которые предназначены для защиты человека от вредных внешних факторов, предотвращения или уменьшения воздействия вредных и опасных производственных факторов, а также для защиты от загрязнения.)

Наименование	количество	Цена приобретения за единицу (рублей)
Термометр бесконтактный	2 шт.	не более 8000
ГДЗК	7 шт	не более 12000

36. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат по обеспечению пожарной безопасности

Наименование	Количество	Цена за единицу (рублей)
Огнетушитель	по необходимости	не более 3000
ТО иправка огнетушителя	по необходимости	не более 1000

37. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат по организации пропускного и внутриобъектового режима

Наименование	Количество	Цена за единицу (рублей)
Арочный металлодетектор Блокпост	1	не более 90000
Доставка	1	не более 20000

Приложение №2
к постановлению администрации
Слащевского сельского поселения
от 25.06.2024 г № 63

**Нормативные затраты
на обеспечение функций МКУК и БО КДЦ «Исток» на 2025 год .**

1. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение услуг связи

Абонентская плата
(предоставление услуги в течение 12 месяцев)

Должность	Количество абонентских номеров пользователей оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации	Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации (рублей)
Все должности	3	в соответствии с тарифами, но не более 8000 руб

Услуги на местные, междугородные и международные телефонные соединения
(предоставление услуг в течение 12 месяцев)

Должность	Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации	Продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации (минут)	Цена минуты разговора при телефонных соединениях (рублей)
все должности	2	по необходимости	в соответствии с тарифами

Оказание услуг за интернет

(предоставление услуг в течение 12 месяцев)

Должность	Количество точек интернета	Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 точку
все должности	2	не более 8000 руб в месяц

2. Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств

(предоставление услуги в течение 12 месяцев)

Модель принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата (оргтехники)	Количество принтеров, многофункциональных устройств (оргтехники)	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год
Принтеры	4	не более 50000
Многофункциональные устройства	3	не более 25000

3. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения

Наименование программного продукта	количество	Стоимость в расчете на год (рублей)
------------------------------------	------------	-------------------------------------

Изготовление (продление) ключа и сертификата ЭП (Для обмена документами)	по 1-му комплекту на руководителя и главного бухгалтера	не более 3 500
Обновление и сопровождение ИП: «Барс-бюджет» (Ведение бухгалтерского учета бюджетных организаций, зарплата ,кадры, бух. отчетность)	по 1 комплекту на одно рабочее место бухгалтера	не более 45000
Изготовление (продление) ключа и сертификата ЭЦП для работы в региональной системе межведомственного электронного взаимодействия (Для обмена документами)	по 1-му комплекту на руководителя, по 1- комплекту по административным штрафам (блок ГИС ГМП)	не более 3000 не более 3800
СБИС + + Электронная отчетность и документооборот	по 1-му комплекту на руководителя и главного бухгалтера	не более 35 000
Услуги на гарантированную поддержку экземпляра программного продукта «Барс-Бюджет»	по 1 комплекту на одно рабочее место бухгалтера	не более 45000

4. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение (сопровождение) простых (неисключительных) лицензий на использование программного продукта по защите информации

Наименование	Количество компьютеров, шт	Цена за антивирусное программное обеспечение в год (рублей)
Антивирусное программное обеспечение	10	не более 30000

5. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных

аппаратов (оргтехники)

Наименование оргтехники	Количество оргтехники	Срок службы (лет)	Цена приобретения за единицу (рублей)
Принтер лазерный (черно-белая печать, формат А4)	1 единицы в расчете на сотрудника	5	не более 70000

6. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение мониторов, системных блоков, блоков (систем, модулей) бесперебойного питания, факсов.

Наименование	Количество	Срок службы (лет)	Цена приобретения за единицу (рублей)
Монитор	не более 1 единицы для должности	5	не более 40000
Системный блок	не более 1 единицы для должности	5	не более 100000
Блок бесперебойного питания	не более 1 единицы для должности	5	не более 30000

7. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение других запасных частей для вычислительной техники

Наименование	количество	Цена приобретения за единицу (рублей)
Материнская плата, жесткий диск, прочее	Исходя из фактической потребности	не более 80000
Оперативная память	Исходя из фактической потребности	не более 40000

8. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение магнитных и оптических носителей информации

Наименование	количество	Цена приобретения за единицу (рублей)
Оптический носитель	2 шт на организацию	не более 15000
Мобильный носитель информации (флеш-карта)	1 шт./чел	не более 4000
Роутер	1 шт на организацию	не более 8000
Рутокен	1 шт./чел	не более 2500

9. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

Наименование	Количество расходных материалов (картриджей, тонеров) потребляемое за год	Срок службы (лет)	Цена приобретения расходного материала за 1 единицу (рублей)
Картридж	не более 2 для 1 единицы оргтехники	3	не более 10000

Наименование и количество приобретаемых запасных частей, расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, могут быть изменены по решению главы администрации. Закупка не указанных в настоящем Приложении запасных частей, расходных

материалов для принтеров, многофункциональных устройств осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУК и БО КДЦ «Исток».

10. Затраты на оплату услуг почтовой связи

Наименование	Количество отправлений в год, шт	цена приобретения за 1 единицу (рублей)
Почтовые марки	не более 1800	не более 100
Конверты	не более 600	не более 70

11. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на коммунальные услуги

Наименование услуги	Объем потребления в год	Цена приобретения за единицу объема	Цена за услугу (рублей)
Электроэнергия на обеспечение функций МКУК и БО КДЦ «Исток»	до 10000 кВт.ч	регулируемый тариф на электроснабжение	не более 300000 руб.
Газоснабжение на обеспечение функций МКУК и БО КДЦ «Исток»	до 49 тыс. куб.м	регулируемый тариф на газоснабжение	не более 900000 руб.
Вывоз ТКО	по мере накопления	регулируемый тариф	не более 100000 руб

Потребность в коммунальных услугах определяется с учетом утвержденных лимитов потребления газоснабжения, электроэнергии на отчетный год

12. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат технического обслуживания и текущий ремонт объектов систем газораспределения и газопотребления

Наименование услуги	Количество обслуживаемых систем, шт	Цена за единицу в год (рублей)

ТО и ремонт систем газораспределения и газопотребления	не более 2	не более 60000
--	------------	----------------

13. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на монтаж, техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации

Наименование услуги	Количество обслуживаемых устройств	Цена за единицу (рублей)
Монтаж системы АПС	1	не более 1500000
ТО АПС	1	не более 55000

14. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения

Наименование услуги	Количество видеокамер, шт	Стоимость, руб
Монтаж видеонаблюдения	8	не более 300000
ТО и ремонт систем видеонаблюдения	8	не более 300000

15. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на выполнение работ по проведению поверки, калибровки, технического обслуживания средств измерений, аттестации испытательного оборудования

Наименование услуги	Количество обслуживаемых ,шт	Цена за единицу (рублей)
ТО газоанализаторы стационарные	2	не более 30000
Поверка сигнализатора	2	не более 12000

16. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на выполнение работ по проведению заправки картриджей

Наименование услуги	Количество ,шт	Цена за единицу (рублей)
Заправка картриджа	не более 12	не более 800

17. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на техническое обслуживание комплекса технических средств охраны

Наименование услуги	Количество обслуживаемых устройств	Цена за единицу (рублей)
ТО ТСО	1	не более 35000

18. Норматив обеспечения, применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение периодических печатных изданий, подачу объявлений в печатные издания

Наименование услуги	Годовая подписка на издания газет и журналов, руб
Периодические печатные издания	не более 15000
Подача объявлений в печатные издания	не более 15000

19. Норматив обеспечения, применяемый при расчете нормативных затрат на выполнение электроизмерительных работ в зданиях администрации.

Наименование услуги	Количество зданий ,шт	Цена за единицу (рублей)
Электроизмерительные услуги	2	не более 150000

20. Норматив обеспечения, применяемый при расчете нормативных затрат на выполнение переодической проверки дымоходов и вентканалов от газовых приборов

Наименование услуги	Количество зданий ,шт	Цена за единицу (рублей)
Проверка дымовых и вентиляционных каналов в котельных	2	не более 22000

21. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение подарочных сувениров .

Наименование	Стоимость товара , руб
Подарочные сувениры	не более 50000

22. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение музыкального и иного оборудования

Наименование	Количество	Стоимость, руб или цена за единицу, руб
Музыкальное оборудование		не более 200000
Кресло для зрительного зала		1000000

23. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на проведение ремонта СДК музыкального оборудования

Наименование работ	Стоимость работ , руб
Проведение ремонта СДК	не более 3500000

24. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение канцелярских принадлежностей

Наименование	Количество	Цена единицы (рублей)
Антистеплер	не более 2 штук на учреждение	не более 150
Бумага А4	не более 5 пачек на 1 работника в год	не более 800
Корректирующая жидкость	не более 2 штук на учреждение в год	не более 86
Карандаш чернографический	не более 2 штук на 1 работника в год	не более 25
Клей ПВА	не более 15 штук на учреждение в год	не более 350
Клей-карандаш	не более 10 штук на учреждение в год	не более 150
Кнопки	не более 20 упаковок на учреждение в год	не более 75
Календарь перекидной настольный	не более 1 штуки на учреждение в год	не более 160
Краска штемпельная	не более 1 штук на учреждение в год	не более 60
Ластик	не более 1 штуки на 1 работника в год	не более 30
Линейка	не более 3 штук на учреждение в год	не более 150
Набор текстмаркеров 4 шт	не более 4 шт на учреждение в год	не более 420
Набор маркеров перм. 4 цв	не более 30 штук на учреждение в год	не более 300
Ножницы канцелярские	не более 7 штук на учреждение	не более 300
Папка с завязками	не более 5 штук на учреждение в год	не более 30
Папка скоросшиватель бумажный	не более 5 штук на учреждение в год	не более 25
Папка скоросшиватель пластиковый	не более 20 штук на учреждение в год	не более 25
Папка	не более 10 штук на учреждение в год	не более 20
Ручка гелевая	не более 3 штук на учреждение в год	не более 80
Ручка шариковая	не более 3 штук на 1 работника в год	не более 60
Скобы для степлера 24/6	не более 5 упаковок на учреждение в год	не более 25

Скобы для степлера 10	не более 5 упаковок на учреждение в год	не более 25
Скотч	не более 15 штук на учреждение в год	не более 200
Скрепки канцелярские 28 мм	не более 5 упаковок на учреждение в год	не более 80
Скрепки канцелярские 50 мм	не более 2 упаковок на учреждение в год	не более 80
Степлер	не более 1 штуки на кабинет	не более 900
Стержни для шариковых ручек	не более 3 штук на 1 работника в год	не более 25
Тетрадь школьная	не более 10 штук на учреждение в год	не более 60
Файл-вкладыш	не более 3 упаковок по 100 штук на учреждение в год	не более 300
Фломастеры	не более 8 штук на учреждение в год	не более 400
Ватман	не более 100 штук на учреждение в год	не более 600
Клей, 1 л	не более 2	не более 500

Наименование и количество приобретаемых канцелярских принадлежностей могут быть изменены по решению главы администрации. Закупка не указанных в настоящем Приложении канцелярских принадлежностей осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУК и БО КДЦ «Исток».

25. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение хозяйственных товаров и принадлежности.

Наименование	Количество	Цена единицы (рублей)
Перчатки резиновые	исходя из фактической потребности	не более 250
Тряпка для пола	не более 50 м на учреждение в год	не более 170
Белизна	исходя из фактической потребности	не более 260
Окномойка	не более 5 шт на учреждение в год	не более 390
Валик	не более 1 шт на учреждение в год	не более 250
Перчатки	исходя из фактической потребности	не более 80
Сетевой фильтр	не более 4 шт на учреждение в год	не более 900
Средство для мойки стекол	не более 7 шт на учреждение в год	не более 250
Средство для мытья посуды	не более 7 шт на учреждение в год	не более 100
Электрорампочки	не более 100 шт на учреждение в год	не более 190
Щетка для пола	не более 7 шт на учреждение в год	не более 430
Пальмира 420 гр	не более 10 шт на учреждение в год	не более 160

Пакеты для мусора	исходя из фактической потребности	не более 200
Ведро	не более 7 шт на учреждение в год	не более 480
Мыло хозяйственное (туалетное)	исходя из фактической потребности	не более 80
Швабра с черенком	не более 5	не более 600
Веник	не более 12 штук на учреждение в год	не более 500
Совок для сбора мусора	не более 6 штук на учреждение в год	не более 300
Метла с черенком	не более 6 штук на учреждение в год	не более 500

Наименование и количество приобретаемых хозяйственных товаров могут быть изменены по решению главы администрации. Закупка не указанных в настоящем Приложении хозяйственных товаров и принадлежностей осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУК и БО КДЦ «Исток».

26. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат по юридическому обслуживанию

Наименование услуги	Стоимость услуг в год, руб
Юридическое обслуживание	не более 76000

27. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат по оказанию услуг системного администратора

Наименование услуги	Стоимость услуг в год, руб
Услуга системного администратора	не более 50000

28. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение видеоборудования и иных комплектующих материалов.

Наименование	Количество	Стоимость, руб или цена за единицу, руб
Видеокамера	1	не более 60000
Стойка	1	не более 6000

Иные сопутствующие материалы	по необходимости	не более 4000
------------------------------	------------------	---------------

29. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат по обеспечению пожарной безопасности

Наименование	Количество	Цена за единицу (рублей)
Огнетушитель	по необходимости	не более 3000
ТО и заправка огнетушителя	по необходимости	не более 1000

30. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат по организации пропускного и внутриобъектового режима

Наименование	Количество	Цена за единицу (рублей)
Арочный металлодетектор Блокпост	1	не более 90000
Доставка	1	не более 20000

31. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение венков с целью возложения к памятникам.

Наименование	Количество	Цена единицы (рублей)
Венок	6	не более 8000

32. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на

приобретение средства индивидуальной защиты (Средства индивидуальной защиты — специально разработанные приспособления, устройства, препараты и т.д. которые предназначены для защиты человека от вредных внешних факторов, предотвращения или уменьшения воздействия вредных и опасных производственных факторов, а также для защиты от загрязнения.)

Наименование	количество	Цена приобретения за единицу (рублей)
Термометр бесконтактный	3 шт.	не более 8000
ГДЗК	8 шт	не более 12000

33. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат по информационно-техническому обслуживанию

Наименование услуги	Стоимость услуг в год, руб
Доступ к системе информационно-технического обслуживания СоветникПроф	не более 300000

Приложение №3
к постановлению администрации
Слащевского сельского поселения
от 25.06.2024 г № 63

**Нормативные затраты
на обеспечение функций МКУ «Лидер» на 2025 год .
1. Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров,
многофункциональных устройств
(предоставление услуги в течение 12 месяцев)**

Модель принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата (оргтехники)	Количество принтеров, многофункциональных устройств (оргтехники)	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год
Принтеры	3	не более 60000
Многофункциональные устройства	3	не более 80000

2. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения

Наименование программного продукта	количество	Стоимость в расчете на 1 комплект на год (рублей)
		1

Изготовление (продление) ключа и сертификата ЭП (Для обмена документами)	по 1-му комплекту на руководителя и главного бухгалтера	не более 3 500
Обновление и сопровождение ПП: «Барс-бюджет» (Ведение бухгалтерского учета бюджетных организаций, зарплата, кадры, бух. отчетность)	по 1 комплекту на одно рабочее место главного бухгалтера	не более 55000
Изготовление (продление) ключа и сертификата ЭЦП для работы в региональной системе межведомственного электронного взаимодействия (Для обмена документами)	по 1-му комплекту на руководителя, по 1- комплекту по административным штрафам (блок ГИС ГМП	не более 3000 не более 3800
СБИС + + Электронная отчетность и документооборот	по 1-му комплекту на руководителя и главного бухгалтера	не более 35 000
Услуги на гарантированную поддержку экземпляра программного продукта «Барс-Бюджет»	по 1 комплекту на одно рабочее место главного бухгалтера	не более 55000
Обслуживание официального сайта на год	1	не более 35000

3. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение (сопровождение) простых (неисключительных) лицензий на использование программного продукта по защите информации

Наименование	Количество компьютеров, шт	Цена за антивирусное программное обеспечение на 1 устройство в год (рублей)
Антивирусное программное обеспечение	не более 10	не более 5000

4. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

Наименование оргтехники	Количество оргтехники	Срок службы (лет)	Цена приобретения за единицу (рублей)
Принтер лазерный (черно-белая печать, формат А4)	4 единицы в расчете на учреждение	5	не более 40000

5. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение мониторов, системных блоков, блоков (систем, модулей) бесперебойного питания, факсов.

Наименование	Количество	Срок службы (лет)	Цена приобретения за единицу (рублей)
Монитор	не более 1 единицы для должности	5	не более 40000
Системный блок	не более 1 единицы для должности	5	не более 100000
Блок бесперебойного питания	не более 1 единицы для должности	5	не более 25000

6. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение других запасных частей для вычислительной техники

Наименование	количество	Цена приобретения за единицу (рублей)
Материнская плата, жесткий диск, прочее	Исходя из фактической потребности	не более 60000

7. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение магнитных и оптических носителей информации

Наименование	количество	Цена приобретения за единицу (рублей)
Мобильный носитель информации (флеш-карта)	1 шт./чел	не более 4000
Носитель для электронной подписи Рутокен	1 шт./чел	не более 3500

8. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

Наименование	Количество расходных материалов (картриджей, тонеров) потребляемое за год	Срок службы (лет)	Цена приобретения расходного материала за 1 единицу (рублей)
Картридж	не более 2 для 1 единицы оргтехники	3	не более 15000

Наименование и количество приобретаемых запасных частей, расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, могут быть изменены по решению главы администрации. Закупка не указанных в настоящем Приложении запасных частей, расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «Лидер».

9. Затраты на оплату услуг почтовой связи

Наименование	Количество отправлений в год, шт	цена приобретения за 1 единицу (рублей)
Почтовые марки	не более 1800	не более 100
Конверты	не более 600	не более 70

10. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат

на коммунальные услуги

Наименование услуги	Объем потребления в год	Цена приобретения за единицу объема	Цена за услугу (рублей)
Электроэнергия на обеспечение функций администрации	до 22000 кВт.ч	регулируемый тариф на электроснабжение	не более 350000 руб.
Газоснабжение	до 32000 куб.м	регулируемый тариф на газоснабжение	не более 350000 руб.
Вывоз ТКО	по мере накопления	регулируемый тариф	не более 100000 руб

Потребность в коммунальных услугах определяется с учетом утвержденных лимитов потребления газоснабжения, электроэнергии на год

11. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на техническое обслуживание и текущий ремонт объектов систем газораспределения и газопотребления

Наименование услуги	Количество обслуживаемых систем ,шт	Цена за единицу в год (рублей)
ТО и ремонт систем газораспределения и газопотребления	не более 3	не более 35000

12. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации

Наименование услуги	Количество обслуживаемых устройств	Цена за единицу (рублей)
ТО АПС	4	не более 25000

13. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения

Наименование услуги	Количество обслуживаемых видеокамер, шт	Цена за единицу в год (рублей)
ТО и ремонт систем видеонаблюдения	8	не более 180000

14. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на выполнение работ по проведению поверки, калибровки, технического обслуживания средств измерений, аттестации испытательного оборудования

Наименование услуги	Количество обслуживаемых ,шт	Цена за единицу (рублей)
ТО газоанализаторы стационарные	2	не более 22000
Поверка сигнализатора	2	не более 20000

15. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на выполнение работ по проведению заправки картриджей

Наименование услуги	Количество ,шт	Цена за единицу (рублей)
Заправка картриджа	не более 50	не более 800

16. Норматив обеспечения, применяемый при расчете нормативных затрат на выполнение электроизмерительных работ в зданиях администрации.

Наименование услуги	Количество зданий ,шт	Цена за единицу (рублей)
Электроизмерительные услуги	2	не более 25000

17. Норматив обеспечения, применяемый при расчете нормативных затрат на выполнение переодической проверки дымоходов и вентканалов от газовых приборов

Наименование услуги	Количество зданий ,шт	Цена за единицу (рублей)
Проверка дымовых и вентиляционных каналов в котельных	2	не более 24000

18. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение канцелярских принадлежностей

Наименование	Количество	Цена единицы (рублей)
Антистеплер	не более 2 штук на учреждение	не более 150
Бумага А4	не более 10 пачек на 1 работника в год	не более 800
Корректирующая жидкость	не более 2 штук на учреждение в год	не более 80
Карандаш чернографический	не более 2 штук на 1 работника в год	не более 25
Клей ПВА	не более 15 штук на учреждение в год	не более 50
Клей-карандаш	не более 10 штук на учреждение в год	не более 90

Кнопки	не более 7 упаковок на учреждение в год	не более 90
Календарь перекидной настольный	не более 1 штуки на учреждение в год	не более 250
Краска штемпельная	не более 1 штук на учреждение в год	не более 160
Ластик	не более 2 штуки на 1 работника в год	не более 50
Линейка	не более 2 штук на учреждение в год	не более 80
Набор текстмаркеров 4 шт	не более 4 шт на учреждение в год	не более 300
Набор маркеров перм. 4 цв	не более 8 штук на учреждение в год	не более 400
Ножницы канцелярские	не более 2 штук на учреждение	не более 375
Папка с завязками	не более 10 штук на учреждение в год	не более 50
Папка скоросшиватель бумажный	исходя из фактической потребности	не более 35
Папка скоросшиватель пластиковый	исходя из фактической потребности	не более 55
Папка	исходя из фактической потребности	не более 40
Ручка гелевая	не более 3 штук на учреждение в год	не более 60
Ручка шариковая	не более 6 штук на 1 работника в год	не более 60
Скобы для степлера 24/6	не более 10 упаковок на учреждение в год	не более 60
Скобы для степлера 10	не более 10 упаковок на учреждение в год	не более 50
Скотч	не более 4 штук на 1 работника в год	не более 350
Скрепки канцелярские 28 мм	не более 5 упаковок на учреждение в год	не более 20
Скрепки канцелярские 50 мм	не более 2 упаковок на учреждение в год	не более 35
Степлер	не более 2 штуки на кабинет	не более 900
Стержни для шариковых ручек	не более 5 штук на 1 работника в год	не более 30
Тетрадь школьная	не более 10 штук на 1 работника в год	не более 40
Файл-вкладыш	не более 3 упаковок по 100 штук на учреждение в год	не более 300
Фломастеры Пифагор 12 цветов	не более 8 штук на учреждение в год	не более 300
Дырокол	не более 2 штук на учреждение в год	не более 1000
Нож канцелярский	не более 2 штуки на кабинет	не более 350

Наименование и количество приобретаемых канцелярских принадлежностей могут быть изменены по решению главы администрации. Закупка не указанных в настоящем Приложении канцелярских принадлежностей осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «Лидер».

19. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение хозяйственных товаров и принадлежности.

Наименование	Количество	Цена единицы (рублей)
Перчатки резиновые	не более 30 штук на на учреждение в год	не более 250
Тряпка для пола	не более 25 м на учреждение в год	не более 270
Белизна	не более 8 шт на учреждение в год	не более 160
Окномойка	не более 5 шт на учреждение в год	не более 320
Валик	не более 1 шт на учреждение в год	не более 200
Перчатки	не более 30 шт на учреждение в год	не более 60
Сетевой фильтр	не более 2 шт на учреждение в год	не более 900
Средство для мойки стекол	не более 7 шт на учреждение в год	не более 320
Средство для мытья посуды	не более 7 шт на учреждение в год	не более 300
Электрорампочки	не более 25 шт на учреждение в год	не более 250
Щетка для пола	не более 7 шт на учреждение в год	не более 530
Пальмира 420 гр	не более 30 шт на учреждение в год	не более 160
Пакеты для мусора	не более 60 шт на учреждение в год	не более 350
Ведро	не более 7 шт на учреждение в год	не более 480
Мыло хозяйственное (туалетное)	не более 5 шт на на учреждение в год	не более 130
Кипятильник	не более 2 штук на учреждение в год	не более 500
Швабра с черенком	не более 2 штук на учреждение в год	не более 500
Совок для сбора мусора	не более 2 штук на учреждение в год	не более 350
Веник	не более 12 штук на учреждение в год	не более 600
Салфетки для сбора пыли	не более 2 единиц на учреждение в месяц	не более 350

Наименование и количество приобретаемых хозяйственных товаров могут быть изменены по решению главы администрации. Закупка не указанных в настоящем Приложении хозяйственных товаров и принадлежности осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «Лидер».

20. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат по юридическому обслуживанию

Наименование услуги	Стоимость услуг в год, руб
Юридическое обслуживание	не более 96000

21. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат по оказанию услуг системного администратора

Наименование услуги	Стоимость услуг в год, руб
Услуга системного администратора	не более 85000

22. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств

Наименование услуги	Количество в год	Цена единицы (рублей)
Страхование ОСАГО (УАЗ - 220694)	1 единица	не более 15000
Страхование ОСАГО (Лада Самара ВАЗ-21154)	1 единица	не более 12000
Страхование ОСАГО (трактор Беларусь)	2 единица	не более 7000
Страхование ОСАГО (Прицеп тракторный 2ПТС-4,5)	1 единица	не более 6000
Страхование ОСАГО (NIVA SHEVROLET 212300-55)	1 единица	не более 12000
Страхование ОСАГО (полуприцеп-цистерна ЛКТ-3,5П)	1 единица	не более 5000

23. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение запасных частей для транспортнх средств

Марка автомобиля	Количество запчастей	Сумма расхода в год (рублей)
УАЗ - 220694	исходя из фактической потребности	не более 100000
ВАЗ-21154	исходя из фактической потребности	не более 100000
NIVA SHEVROLET 212300-55	исходя из фактической потребности	не более 200000

24. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение горюче-смазочных материалов

Марка автомобиля, вид ГСМ	Норма расхода (л)	Норма потребления в год (литр)	Цена за 1 литр (рублей)
LADA SAMARA ВАЗ-21154 Бензин АИ 92	лето 8,5 л / 100 км пробега зима 9,4 л / 100 км пробега	не более 7000 л	не более 70
NIVA SHEVROLET 212300-55 Бензин АИ 92	лето 10,2 л / 100 км пробега зима 11,22 л / 100 км пробега	не более 7000 л	не более 70
Смазочные материалы	на 100 л от общего расхода топлива 2,2	не более 240л	не более 450

25. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на техническое обслуживание комплекса технических средств охраны

Наименование услуги	Количество обслуживаемых устройств	Цена за единицу (рублей)
ТО ТСО	1	не более 15000

26. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат по информационно-техническому обслуживанию

Наименование услуги	Стоимость услуг в год, руб

Доступ к системе информационно-технического обслуживания
СоветникПроф

не более 300000

27. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на

приобретение средства индивидуальной защиты (Средства индивидуальной защиты — специально разработанные приспособления, устройства, препараты и т.д. которые предназначены для защиты человека от вредных внешних факторов, предотвращения воздействия вредных и опасных производственных факторов, а также для защиты от загрязнения.)

Наименование	количество	Цена приобретения за единицу (рублей)
Термометр бесконтактный	1 шт.	не более 8000
ГДЗК	7 шт	не более 12000

28. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат по обеспечению пожарной безопасности

Наименование	Количество	Цена за единицу (рублей)
Огнетушитель	по необходимости	не более 3000
ТО иправка огнетушителя	по необходимости	не более 1000

29. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат по организации пропускного и внутриобъектового режима

Наименование	Количество	Цена за единицу (рублей)
Арочный металлодетектор Блокпост	1	не более 90000
Доставка	1	не более 20000